

Oberkasseler Elterninitiative Taubenschlag e.V.



Ausschüsse und Dienste

Im Taubenschlag ist die Elternarbeit in folgenden Ausschüssen und Diensten organisiert: Aufnahmeausschuss, Pädagogischer Ausschuss, Einkaufs- und Küchenausschuss, Bauausschuss, Festausschuss, Gartenausschuss, Kellerausschuss, Öffentlichkeitsausschuss, Elterndienst, Wäschedienst, Putzdienst sowie Aktionstag.

Die Ausschüsse werden - bis auf zwei Sonderfälle - nach freiwilliger Meldung auf der ersten MV im neuen Kindergartenjahr besetzt. Die aktuelle Besetzung ist einer Elternliste zu entnehmen. Jeder Ausschuss hat einen Sprecher zur Koordination sowie ein Vorstandsmitglied als Ansprechpartner, das den Ausschuss betreut und bei Bedarf an dessen Sitzungen teilnimmt (bei Aufnahme- und pädagogischem Ausschuss ist die Teilnahme obligatorisch). Dienste werden im Wechsel ausgeführt und entsprechende Listen hängen aus.

Jedes Mitglied (Familie) engagiert sich möglichst nach seinen Fähigkeiten und Neigungen in mind. zwei Ausschüssen/Diensten. Die festen Elterndienste zählen als zwei bzw. drei unabhängige Ausschüsse. Wer Vorstandsarbeit leistet, ist von einigen Diensten ausgenommen. Der zu erbringende Arbeitseinsatz sollte pro Mitglied (Familie) im Durchschnitt bei 3-5 Stunden pro Monat liegen.

Alle Ausschüsse treffen sich einmal innerhalb der ersten drei Wochen nach Neu- und Umbesetzungen, um sich kennen zu lernen, einen Sprecher zu bestimmen und die Arbeit zu koordinieren.

Aufnahmeausschuss

- Der Aufnahmeausschuss besteht aus einem Teamvertreter, der Kindergartenleitung und drei auf der ersten MV im neuen Kindergartenjahr gewählten Elternvertretern sowie einem Vorstandsmitglied, das im Vorstand bestimmt wird.
- Der Aufnahmeausschuss führt die Elterngespräche zur Aufnahme und schlägt dann die aufzunehmenden Familien vor. Das genaue Aufnahmeverfahren ist in der Aufnahmeordnung festgelegt. Das Ergebnis des

Auswahlverfahrens wird den Mitgliedern schriftlich in Form eines Ausgangs mitgeteilt.

Pädagogischer Ausschuss

- Der pädagogische Ausschuss besteht aus je zwei Elternvertretern aus jeder Gruppe, die auf der ersten MV im neuen Kindergartenjahr gewählt werden, aus je einer Erzieherin aus jeder Gruppe, der Leitung sowie einem Ansprechpartner aus dem Vorstand.
- Der pädagogische Ausschuss soll die pädagogische Arbeit begleiten, das pädagogische Konzept wahren und im Entwicklungsprozess begleiten und bei eventuell bestehenden pädagogischen Konflikten zwischen Eltern und Team vermitteln.

Einkaufs- und Küchenausschuss

- Der Ausschuss besteht aus ca. 6 Mitgliedern.
- Der Ausschuss trifft sich 1-2-mal im Kindergartenjahr. Er berät darüber, wo und zu welchen Preisen eingekauft wird und bestimmt die Anteile Biokost – konventionelle Kost.
- Der Küchenausschuss ist zuständig für den Einkauf von Lebensmitteln, die nicht angeliefert werden, sowie von Non Food-Produkten aller Art (z.B. Papiertaschentücher, Toilettenpapier, Putzmittel etc.). Das Koch-Team erstellt wöchentlich eine Einkaufsliste, die spätestens Freitagmorgen am Pinboard vor der Küche aushängt. Der zuständige Einkäufer muss sicherstellen, dass die zu beschaffenden Produkte an dem auf der Einkaufsliste genannten Tag bis spätestens 10.00 Uhr zur Verarbeitung bereitstehen.
- Die Kindergartenleitung erstellt eine Liste, in der wochenweise ein für den Einkauf Zuständiger benannt ist. Die Liste wird am Pinboard vor der Küche aufgehängt. Kopien der Liste erhalten alle Ausschussmitglieder und das zuständige Vorstandsmitglied.
- Außerdem ist der Küchenausschuss für die Entsorgung von Altglas zuständig.

Festausschuss

- Der Festausschuss besteht aus ca. 3-4 Mitgliedern.
- Der Festausschuss ist für die Vorbereitung von Festen zuständig (Karnevalszug-Begleitfete, Sommerfest, Adventshaus etc.) und ist am jeweiligen Fest für Koordination und Durchführung verantwortlich. Die

Mitglieder sollen an den Festen anwesend sein und sich an Auf- und Abbau beteiligen.

Bauausschuss

- Der Bauausschuss besteht aus ca. 6 Mitgliedern.
- Der Ausschusssprecher erstellt eine Liste, in der wochenweise ein Zuständiger für das Haus benannt ist, der regelmäßig anfallende Arbeiten übernimmt.
- Der Bauausschuss ist für kleinere Reparaturen (defekte Glühbirnen, tropfende Wasserhähne, etc.) und die Koordination und Durchführung von größeren Reparaturen bzw. Renovierungsaktionen im Haus zuständig. Bei anstehenden baulichen Maßnahmen im Garten kooperiert der Ausschuss mit dem Gartenausschuss.

Gartenausschuss

- Der Gartenausschuss besteht aus ca. 6-8 Mitgliedern.
- Der Ausschusssprecher erstellt eine Liste, in der wochenweise ein Zuständiger für den Garten benannt ist, der regelmäßig anfallende Arbeiten (u.a. Bewässerung, Rasen mähen, Schneeräumung) übernimmt. Für einzelne Bereiche im Garten (u.a. Efeu schneiden, Vorgarten, einzelne Beete, Baumschnitt) sollten Verantwortliche bestimmt werden.
- Der Gartenausschuss ist für alle anfallenden Arbeiten im Garten zuständig (z.B. Rasen mähen, Zaunbepflanzung und Wandbegrünung schneiden, Bewässerung, Pflege der Beete, die nicht von den Kindern bearbeitet werden, Koordination des Sandaustausches). In den Wintermonaten kümmert sich der Gartenausschuss um den ordnungsgemäßen und verkehrssicheren Zustand des Bürgersteigs. Der Ausschuss kooperiert bei anstehenden baulichen Maßnahmen im Garten mit dem Bauausschuss.

Kellerausschuss

- Der Kellerausschuss besteht aus ca. 2 Mitgliedern.
- Der Ausschuss ist für aufgeräumte und saubere Kellerräume sowie die Entsorgung des Sperrmülls und des Altpapiers zuständig. Darüber hinaus ist der gesamte Keller, einschließlich des Aufgangs und der Treppe 3x im Jahr von Grund auf zu reinigen.

Öffentlichkeitsausschuss

- Der Ausschuss besteht aus ca. 3-4 Mitgliedern.

- Der Ausschuss ist für die Ausarbeitung und Betreuung des Internet-auftritts zuständig und kümmert sich um Möglichkeiten des Sponsorings.

Elterndienst

- Der Elterndienst besteht aus vier festen Mitgliedern, die in der ersten Mitgliederversammlung im Kindergartenjahr festgelegt werden. Diese werden durch jeweils ein weiteres Mitglied im Wechsel unterstützt. Eine Liste wird zu Beginn des Kindergartenjahres ausgehängt. Bei Verhinderung muss getauscht werden.
- Am 1, 2 & 3 Mittwoch im Monat findet zwischen 14.45 und 17.00 Uhr eine Teambesprechung statt. Der Elterndienst übernimmt die Betreuung der Kinder in diesem Zeitraum. Zu Beginn des Kindergartenjahres werden die Mitglieder über den Ablauf am Nachmittag und die Kindergartenregeln informiert.

Wäschedienst

- Zweimal pro Woche (mittwochs und freitags) übernehmen die Mitglieder im Wechsel die Wäsche (Bad und Küche). Die gewaschene Wäsche sollte möglichst am Folgetage in den Taubenschlag zurückgebracht und in die entsprechenden Regale geräumt werden. Eine Liste wird zu Beginn des Kindergartenjahres ausgehängt. Bei Verhinderung muss getauscht werden.

Putzdienst und Aktionstag

- Jedes Mitglied übernimmt pro Kindergartenjahr noch einen Putzdienst, d.h. an einem Samstag übernehmen Eltern umfangreichere Reinigungsarbeiten, die über die tägliche Säuberung der Räume hinausgehen.
- Zusätzlich beteiligt sich jedes Mitglied noch an einem Aktionstag. An diesem Tag werden besondere Arbeiten in Haus und Garten ausgeführt, wie beispielsweise Streichen, Lackieren oder größere Gartenarbeiten soweit sie nicht von Garten- und Bauausschuss ausgeführt werden.
- Entsprechende Listen mit Terminen und Aufgaben werden vom Vorstand frühzeitig ausgehängt. Diese Tage sind für alle Mitglieder obligatorisch. Bei Verhinderung muss getauscht werden.

Bonn, Juni 2012.